



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี สำนักปลัดฯ โทร. ๐ - ๔๓๘๔ - ๐๐๘๖

ที่ กส. ๗๕๗๐๐/๖๔๖ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอเวียงตาล จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายฯ ดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวมาเพื่อโปรดทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๓. กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๔. ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควร ดำเนินการดังนี้

- เห็นควร แจ้งเวียน หัวหน้าส่วนราชการทุกกอง ให้รับทราบผลการดำเนินการฯ ดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอารียา ภูหวล)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)

(นายเศรษฐบุต บุตดี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

(ลงชื่อ) พ.จ.ท.

(รังสรรค์ ภูกองไชย)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี



(ลงชื่อ)

(นางณัฏฐกฤตญา สุวรรณเมตตา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

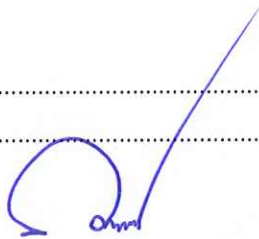


ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี



(ลงชื่อ)

(นายกัณฑ์พงษ์ ภูवल)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบล

อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่ง ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล	/		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.พ. ๖๗ - ๓๐ เม.ย. ๖๗	
๒	การสรรหาตำแหน่งสายปฏิบัติ	/		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พ.ค. ๖๗ - ๓๑ ก.ค. ๖๗	
๓	จัดส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ใน หลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้	/		๒๔๕,๐๐๐	๑๘๕,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๔	จัดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบล เป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นตลอดจน ปัญหาอุปสรรคในการทำงาน	/		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	

๒) ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตราค่าจ้าง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ต้น	๑	๑	
	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
	หัวหน้าสำนักงานปลัด	ต้น	๑	๑	
	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	๑	
	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๑	
	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๑	๑	
	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	
	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๑	๑	
	นิติกร	ชำนาญการ	๑	๑	
	นักวิชาการเกษตร	ชำนาญการ	๑	๑	
	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑	๑	
	นักวิชาการคลัง	ชำนาญการ	๑	๑	
	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติการ	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตราค่าจ้าง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	
	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๑	๑	
	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	๑	๑	
	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	
	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
	ลูกจ้างประจำ	-	๑	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		๑	๑	
	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		๑	๑	
	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	
	คนงานประจำรถขยะ		๑	๑	
	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ		๑	๑	
	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑	
	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		๑๐	๗	
ครู					
	ครู		๕	๕	

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) และการจัดทำเอกสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบการดำเนินการใน e-GP ระยะที่ ๕” พร้อมกรอบอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ เพื่อลดปัญหาการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่นำไปสู่การสูญเสียความผิดของหน่วยตรวจสอบฯ” (รุ่นที่ ๕)	โรงแรมสินีย์ทาวเวอร์ จังหวัดอุบลราชธานี	วันที่ ๑ – ๓ มีนาคม ๒๕๖๗	๓	๑. นายสุภชัย ญาณศรี ตำแหน่งนายช่างโยธา ๒. นางสาวพรสุดา พลาตอินทร์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ๓. นายฤทธิเกียรติ ทิระสิงห์ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “หลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้างของราชการและการใช้ค่า K” รุ่นที่ ๑๐๙	โรงแรมเพชรรัตนการ์เดน จังหวัดร้อยเอ็ด	วันที่ ๒๐ – ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	๑	นายสุภชัย ญาณศรี ตำแหน่งนายช่างโยธา
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ถอดบทเรียนแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น และการบริหารจัดการสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขใหม่(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมถึงบทบาทหน้าที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นในการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่น และกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง”	โรงแรมรอยัลนาคราและคอนเวนชั่นเซ็นเตอร์ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	วันที่ ๒๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	๒	๑. นางสาวสุธิดา หนองกักดี ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ๒. นางพัชรินทร์ ภูงามเงิน ตำแหน่งนักวิเคราะห์ฯ

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” (รุ่นที่ ๑๓)	โรงแรมบียอนด์ สวิท ปากซอยเจริญสุขวิหังค์ ๘๕ ถนนเจริญสุขวิหังค์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	วันที่ ๒๘ -๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	๓	๑. นายยุคนธร ภูไคชัย ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ๒. นางสาวพรสุตา พลาคอินทร์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ๓. นางสาวนาถรดา เลิศสหพันธ์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินฯ
๕	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานผู้ตรวจสอบภายในขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น” (รุ่นที่ ๓)	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	วันที่ ๑๓-๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑	๑. นางรุ่งฤดี ศิลาสีห์ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน
๖	โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมการ ให้บริการนอ้างมีประสิทธิภาพและได้ มาตรฐาน (ประปาหมู่บ้าน) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	โรงแรมเดอะรอยัล ริเวอร์ กรุงเทพมหานคร	วันที่ ๑๐-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑	๑. นายธวัชชัย จิตบรรจง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง
๗	โครงการฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติงานระเบียบ กระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	วันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	๒	๑. นางสาวสุธิดา หนองภักดี ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ๒. นางพัชรินทร์ งามเงิน ตำแหน่งนักวิเคราะห์ฯ

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)	รายละเอียด
๘	โครงการอบรมหลักสูตร “การจัดทำ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ของ อบท. การ พิจารณาของสภาท้องถิ่นและกรณีศึกษา เหตุ ยุบสภา อบท. หรือ นายก อบท. พ้นตำแหน่ง อันเนื่องมาจากการจัดทำงบประมาณไม่ถูกต้อง รวมถึงกรณีอื่นๆ”	โรงแรมบ้านสวนคุณตา รีสอร์ท จ.อุบลราชธานี	วันที่ ๒๒-๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑	๑. นางสาวสุธิดา หนองภักดี ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป
๙	โครงการอบรมโครงการรณรงค์เพื่อหยุดยั้งปัญหา พยาธิใบไม้ตับและป้องกันมะเร็งท่อน้ำดีใน ประชาชนกลุ่มเสี่ยงและอบรมเชิงปฏิบัติการ การเฝ้าติดตามตรวจ OV-ATK เพื่อคัดกรองการติด เชื้อพยาธิใบไม้ตับ	ห้องประชุมศูนย์ประชุม และแสดงสินค้าสินค้า นานาชาติ จังหวัดขอนแก่น	วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗	๒	๑. นางเพ็ญพิศ ภูกิจเงิน ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ๒. นางสาวสุธิดา หนองภักดี ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป
๑๐	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (รุ่นที่ ๕)	โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล จังหวัดขอนแก่น	วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	๒	๑. นายเศรษฐบุตร บุตดี ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ๒. นางสาวอารียา ภูवल ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ปัญหา / อุปสรรค

๑. การดำเนินงานในการจ่ายเงินเดือน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่นจะสูงกว่าร้อยละยี่สิบของเงินงบประมาณไม่ได้ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พนักงานขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
๓. งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรมีจำกัด และยังไม่มีแหล่งเรียนรู้ในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการปรับปรุงระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามมาตรา ๓๕ เพื่อให้สอดคล้องกับภาระค่าใช้จ่ายในปัจจุบัน
๒. จัดอบรมชี้แจง พร้อมซักซ้อมแนวทางการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
๓. ควรเพิ่มงบประมาณในการพัฒนาในแต่ละปี