



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี งานกฎหมายและคดี โทร ๐๔๓ - ๘๔๐๐๘๖

ที่ กส ๗๕๗๐๐/ -

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาดี

ตามที่งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด ฯ ได้รายงานผลการดำเนินการแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งสถานะความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อยู่ในระดับ สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ แต่ให้เฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตไว้ใน แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้ในขั้นตอนที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง ตารางที่ ๕ ตามบันทึกข้อความ เรื่อง รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีรายละเอียด ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต
๑	การพิจารณาตรวจสอบ และเสนอความเห็นของการอนุมัติ อนุญาตไม่ดำเนินการตามลำดับคำขอ	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ละเอียดชัดเจน และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน -กำกับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเสนอเรื่องตามลำดับคำขอ
๒	ความไม่โปร่งใสในการบริหารงานบุคคล เช่น การประเมินความดีความชอบ การแต่งตั้งโยกย้าย การดำเนินการทางวินัย เป็นต้น	-จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกิจกรรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้กับผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
๓	เบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก	-จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกิจกรรมให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

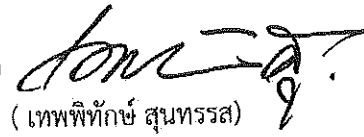
เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการการป้องกันการทุจริตตามที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง การทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง ที่ อาจก่อให้เกิดการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตาม มาตรการที่ได้กำหนดไว้ในข้างต้น ดังต่อไปนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต

ที่	รูปแบบ พฤติการณ์ ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินการ		
			ยังไม่ ดำเนิน การ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จ เรียบร้อย แล้ว
๑	การพิจารณา ตรวจสอบและเสนอ ความเห็นของการ อนุมัติ อนุญาตไม่ ดำเนินการตามลำดับ คำขอ	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังขั้นตอนการ ปฏิบัติงานให้ละเอียดชัดเจน และเผยแพร่ให้ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและถือ ปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน -กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเสนอเรื่อง ตามลำดับคำขอ	-	-	✓
๒	ความไม่โปร่งใสในการ บริหารงานบุคคล เช่น การประเมินความดี ความชอบ การแต่งตั้ง โย ก ย้าย การ ดำเนินการทางวินัย เป็นต้น	-จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกิจกรรมให้ความรู้ด้าน คุณธรรม จริยธรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล กิจกรรมให้ ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้กับผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน	-	-	✓
๓	เบิกเงินราชการตาม สิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่า ล่วงเวลา ค่าเช่าบ้าน ค่า เบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าที่พัก	-จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกิจกรรมให้ความรู้ด้าน คุณธรรมจริยธรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและ กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วน ท้องถิ่น ให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	-	-	✓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

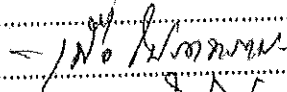
(ลงชื่อ) จำเอก




(เทพพิทักษ์ สุนทรรส)

นิติกรชำนาญการ

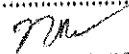
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดฯ


(ลงชื่อ) พันจำโท
(รังสรรค์ ภูกองไชย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี


(ลงชื่อ)
(นางณัฏฐกฤตญา ภูโชคชัย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี


(ลงชื่อ)
(นางณัฏฐกฤตญา ภูโชคชัย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

อำเภออยางตลาค จังหวัดกาฬสินธุ์

๑. ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน/คำร้องทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๕

เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียน			ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว			อยู่ระหว่างดำเนินการ			ยังไม่ดำเนินการ		
	(เรื่อง)			(เรื่อง)			(เรื่อง)			(เรื่อง)		
	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่รัฐ	จัดซื้อจัดจ้าง	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่รัฐ	จัดซื้อจัดจ้าง	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่รัฐ	จัดซื้อจัดจ้าง	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่รัฐ	จัดซื้อจัดจ้าง
๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๓ กันยายน ๒๕๖๔	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
๔ มีนาคม ๒๕๖๕	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๔	-	-	๔	-	-	-	-	-	-	-	-

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้วทั้ง ๔ เรื่อง และได้รับรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียน

รับทราบเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) 

(เทพพิทักษ์ สุนทรธรรต)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ) 

(นางณัฐกฤตญา สุวรรณเมตตา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี