



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี งานกฎหมายและคดี โทร ๐๔๓ - ๘๔๐๐๘๖

ที่ กส ๗๕๗๐๐/ -

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาดี

ตามที่งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด ฯ ได้รายงานผลการดำเนินการแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งสถานะความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อยู่ในระดับ สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ แต่ให้เฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตไว้ใน แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้ในขั้นตอนที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง ตารางที่ ๕ ตามบันทึกข้อความ เรื่อง รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียด ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ที่	รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต
๑	การพิจารณาตรวจสอบและเสนอความเห็นของการอนุมัติ อนุญาตไม่ดำเนินการตามลำดับคำขอ	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ละเอียดชัดเจน และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน -กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเสนอเรื่องตามลำดับคำขอ
๒	ความไม่โปร่งใสในการบริหารงานบุคคล เช่น การประเมินความดีความชอบ การแต่งตั้งโยกย้าย การดำเนินการทางวินัย เป็นต้น	-จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกิจกรรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้กับผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
๓	เบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก	-จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกิจกรรมให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการการป้องกันการทุจริตตามที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง การทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง ที่ อาจก่อให้เกิดการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตาม มาตรการที่ได้กำหนดไว้ในข้างต้น ดังต่อไปนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต

ที่	รูปแบบ พฤติการณ์ ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินการ		
			ยังไม่ ดำเนิน การ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จ เรียบร้อย แล้ว
๑	การพิจารณา ตรวจสอบและเสนอ ความเห็น ของการ อนุมัติ อนุญาตไม่ ดำเนินการตามลำดับ คำขอ	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังขั้นตอนการ ปฏิบัติงานให้ละเอียดชัดเจน และเผยแพร่ให้ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและถือ ปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน -กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเสนอเรื่อง ตามลำดับคำขอ	-	-	✓
๒	ความไม่โปร่งใสในการ บริหารงานบุคคล เช่น การประเมินความดี ความชอบ การแต่งตั้ง โย ก ย้าย การ ดำเนินการทางวินัย เป็นต้น	-จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกิจกรรมให้ความรู้ด้าน คุณธรรม จริยธรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล กิจกรรมให้ ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้กับผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน	-	-	✓
๓	เบิกเงินราชการตาม สิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่า ล่วงเวลา ค่าเช่าบ้าน ค่า เบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าที่พัก	-จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกิจกรรมให้ความรู้ด้าน คุณธรรมจริยธรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและ กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วน ท้องถิ่น ให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	-	-	✓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) จำเอก



(เทพพิทักษ์ สุนทรรส)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดฯ

.....

(ลงชื่อ) พันจ่าโท



(รังสันต์ ภูกองไชย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

.....

(ลงชื่อ)



(นางณัฏฐกฤตญา ภูโชคชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

.....

(ลงชื่อ)



(นางณัฏฐกฤตญา ภูโชคชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์

๑. ผลการดำเนินการเรื่องเรียน/คำร้องทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๔

เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียน			ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว			อยู่ระหว่างดำเนินการ			ยังไม่ดำเนินการ		
	(เรื่อง)			(เรื่อง)			(เรื่อง)			(เรื่อง)		
	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่รัฐ	จัดซื้อจัดจ้าง	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่รัฐ	จัดซื้อจัดจ้าง	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่รัฐ	จัดซื้อจัดจ้าง	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่รัฐ	จัดซื้อจัดจ้าง
๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
๘ มกราคม ๒๕๖๔	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๔ มกราคม ๒๕๖๔	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๔	-	-	๔	-	-	-	-	-	-	-	-

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ๔ เรื่อง และได้รับรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียน

รับทราบเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) **อ.ศุภวี**
(เทพพิทักษ์ สุพรรณิส)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ) **ดร.พิเชษฐ**
(รังสันต์ ภูทองไชย)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

๒. รายงานสรุปปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน

๒.๑. ข้อร้องเรียนทั่วไป/คำร้องทั่วไป

ลำดับ	ข้อร้องเรียนทั่วไป/คำร้องทั่วไป	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	การเผ่าถ่านทำให้บ้านข้างเคียงได้รับความเดือดร้อน	ไม่มี	ผู้บริหารมอบนิติกรตรวจสอบพร้อมด้วยกองสาธารณสุข
๒	ล้อมรั้วปิดกั้นทางสาธารณะ	ไม่มี	ผู้บริหารมอบนิติกรและผ.ช่างตรวจสอบพร้อมรายงานให้ทราบภายใน ๑ วัน
๓	ขอให้ตรวจสอบโครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ	ไม่มี	ผู้บริหาร, ปลัด อบต., นิติกร และกองช่างตรวจสอบลงพื้นที่ หมู่ที่ ๕ ตำบลนาดี อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์ ทันที

๒.๒. เรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่

ลำดับ	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	ไม่มีข้อร้องเรียน	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้มีการเสริมสร้างทัศนคติและค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรมภายในและภายนอกองค์กร กลุ่มผู้บริหารและบุคลากรให้ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่โดยประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด	องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ควรพัฒนาทักษะปรับปรุงความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร เพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ) 

(เทพพิทักษ์ สุนทรรส)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ) 

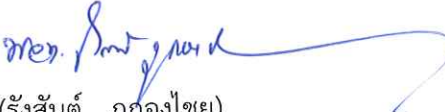
(รังสันต์ ภูกองไชย)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

๒.๓. เรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	ไม่มีข้อร้องเรียน	ไม่มีปัญหาและอุปสรรคเนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้มีการ เสริมสร้างทัศนคติและค่านิยมความ ซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรม ภายในแลภายนอก องค์กร กลุ่ม ผู้บริหารและบุคลากรให้ตระหนักถึง การปฏิบัติหน้าที่โดยประชาชนได้รับ ประโยชน์สูงสุด	ไม่มี

(ลงชื่อ) 
(เทพพิทักษ์ สุนทรรส)
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ) 
(รังสรรค์ ภูกองไชย)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี